

	Kodas
Ministerijos	22
Departamento	900
Įstaigos	2858

BUIVYDIŠKIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA

2024 M. METINIS
BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ
RINKINYS

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Buivydiškių pagrindinė mokykla, 195001854, 195001854 Beržų 2A Buivydiškės, Vilniaus r.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2024 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės	22
Departamento	900
Įstaigos	2858
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 25-01-13

Laikas: 10:56:23

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	3 246 984,00	3 246 984,00	3 147 801,61	3 147 801,61
2.	IŠLAIDOS	1	3 039 584,00	3 039 584,00	2 946 467,19	2 946 467,19
2.1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 282 008,00	2 282 008,00	2 223 238,82	2 223 238,82
2.1.1,	Darbo užmokestis	3	2 249 354,00	2 249 354,00	2 190 738,82	2 190 738,82
2.1.1.1	Darbo užmokestis	4	2 249 354,00	2 249 354,00	2 190 738,82	2 190 738,82
2.1.1.1.1	Darbo užmokestis	5	2 249 354,00	2 249 354,00	2 190 738,82	2 190 738,82
2.1.1.1.1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	2 249 354,00	2 249 354,00	2 190 738,82	2 190 738,82
2.1.2,	Socialinio draudimo įmokos	9	32 654,00	32 654,00	32 500,00	32 500,00
2.1.2.1	Socialinio draudimo įmokos	10	32 654,00	32 654,00	32 500,00	32 500,00
2.1.2.1.1	Socialinio draudimo įmokos	11	32 654,00	32 654,00	32 500,00	32 500,00
2.1.2.1.1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	32 654,00	32 654,00	32 500,00	32 500,00
2.2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	689 400,00	689 400,00	656 228,37	656 228,37
2.2.1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	689 400,00	689 400,00	656 228,37	656 228,37
2.2.1.1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	689 400,00	689 400,00	656 228,37	656 228,37
2.2.1.1.1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	689 400,00	689 400,00	656 228,37	656 228,37
2.2.1.1.1.01	Mitybos išlaidos	17	64 160,00	64 160,00	45 620,43	45 620,43
2.2.1.1.1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	2 300,00	2 300,00	2 299,65	2 299,65
2.2.1.1.1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	3 500,00	3 500,00	3 491,08	3 491,08
2.2.1.1.1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00
2.2.1.1.1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	3 000,00	3 000,00	2 999,56	2 999,56
2.2.1.1.1.11	Komandiruočių išlaidos	22	600,00	600,00	536,95	536,95
2.2.1.1.1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	35 000,00	35 000,00	34 978,68	34 978,68
2.2.1.1.1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	91 000,00	91 000,00	91 000,00	91 000,00
2.2.1.1.1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	8 700,00	8 700,00	8 691,25	8 691,25
2.2.1.1.1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	2 800,00	2 800,00	2 717,80	2 717,80
2.2.1.1.1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	143 200,00	143 200,00	142 729,33	142 729,33
2.2.1.1.1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	15 600,00	15 600,00	15 588,42	15 588,42
2.2.1.1.1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	1 000,00	1 000,00	599,76	599,76
2.2.1.1.1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	288 540,00	288 540,00	274 975,46	274 975,46
2.7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	68 176,00	68 176,00	67 000,00	67 000,00
2.7.2,	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	113	56 000,00	56 000,00	56 000,00	56 000,00
2.7.2.1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	56 000,00	56 000,00	56 000,00	56 000,00

Ministerijos/Savivaldybės 22

Departamento 900

Įstaigos 2858

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

Data: 25-01-13

Laikas: 10:56:23

1	2	3	4	5	6	7
2.7.2.1.1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	115	56 000,00	56 000,00	56 000,00	56 000,00
2.7.2.1.1.02	Socialinė parama natūra	117	56 000,00	56 000,00	56 000,00	56 000,00
2.7.3,	Darbdavių socialinė parama	121	12 176,00	12 176,00	11 000,00	11 000,00
2.7.3.1	Darbdavių socialinė parama	122	12 176,00	12 176,00	11 000,00	11 000,00
2.7.3.1.1	Darbdavių socialinė parama	123	12 176,00	12 176,00	11 000,00	11 000,00
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	12 176,00	12 176,00	11 000,00	11 000,00
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	207 400,00	207 400,00	201 334,42	201 334,42
3.1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	207 400,00	207 400,00	201 334,42	201 334,42
3.1.1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	193 400,00	193 400,00	187 334,42	187 334,42
3.1.1.3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	39 600,00	39 600,00	33 561,03	33 561,03
3.1.1.3.1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	39 600,00	39 600,00	33 561,03	33 561,03
3.1.1.3.1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	39 600,00	39 600,00	33 561,03	33 561,03
3.1.1.5	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	153 800,00	153 800,00	153 773,39	153 773,39
3.1.1.5.1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	153 800,00	153 800,00	153 773,39	153 773,39
3.1.1.5.1.01	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176	153 800,00	153 800,00	153 773,39	153 773,39
3.1.2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	14 000,00	14 000,00	14 000,00	14 000,00
3.1.2.1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	14 000,00	14 000,00	14 000,00	14 000,00
3.1.2.1.1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	14 000,00	14 000,00	14 000,00	14 000,00
3.1.2.1.1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	14 000,00	14 000,00	14 000,00	14 000,00
	IŠ VISO		3 246 984,00	3 246 984,00	3 147 801,61	3 147 801,61

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilma Aponaitė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nijolė Vasiliauskienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Buivydiškių pagrindinė mokykla, 195001854, 195001854 Beržų 2A Buivydiškės, Vilniaus r.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2024 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 22

Departamento 900

Įstaigos 2858

Programos 12 003

Finansavimo šaltinio 1 1 1 1 1

Valstybės funkcijos 09 02 01 01

Data: 25-01-13

Laikas: 10:55:33

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	3 109 200,00	3 109 200,00	3 051 565,95	3 051 565,95
2.	IŠLAIDOS	1	2 907 800,00	2 907 800,00	2 850 231,53	2 850 231,53
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 236 000,00	2 236 000,00	2 188 038,82	2 188 038,82
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	2 204 000,00	2 204 000,00	2 156 038,82	2 156 038,82
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	2 204 000,00	2 204 000,00	2 156 038,82	2 156 038,82
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	2 204 000,00	2 204 000,00	2 156 038,82	2 156 038,82
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	2 204 000,00	2 204 000,00	2 156 038,82	2 156 038,82
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	32 000,00	32 000,00	32 000,00	32 000,00
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	32 000,00	32 000,00	32 000,00	32 000,00
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	32 000,00	32 000,00	32 000,00	32 000,00
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	32 000,00	32 000,00	32 000,00	32 000,00
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	604 800,00	604 800,00	595 192,71	595 192,71
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	604 800,00	604 800,00	595 192,71	595 192,71
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	604 800,00	604 800,00	595 192,71	595 192,71
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	604 800,00	604 800,00	595 192,71	595 192,71
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	2 300,00	2 300,00	2 299,65	2 299,65
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	3 500,00	3 500,00	3 491,08	3 491,08
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00
2. 2. 1. 1. 1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	3 000,00	3 000,00	2 999,56	2 999,56
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	600,00	600,00	536,95	536,95
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	35 000,00	35 000,00	34 978,68	34 978,68
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	91 000,00	91 000,00	91 000,00	91 000,00
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	8 700,00	8 700,00	8 691,25	8 691,25
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	2 800,00	2 800,00	2 717,80	2 717,80
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	132 200,00	132 200,00	132 199,27	132 199,27
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	15 600,00	15 600,00	15 588,42	15 588,42
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	1 000,00	1 000,00	599,76	599,76
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	279 100,00	279 100,00	270 090,29	270 090,29
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	67 000,00	67 000,00	67 000,00	67 000,00
2. 7. 2,	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	113	56 000,00	56 000,00	56 000,00	56 000,00

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	22
					Departamento	900
					Įstaigos	2858
					Programos	12 003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1	
Valstybės funkcijos	09	02	01	01		

Data: 25-01-13

Laikas: 10:55:33

1	2	3	4	5	6	7
2.7.2.1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	56 000,00	56 000,00	56 000,00	56 000,00
2.7.2.1.1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	115	56 000,00	56 000,00	56 000,00	56 000,00
2.7.2.1.1.02	Socialinė parama natūra	117	56 000,00	56 000,00	56 000,00	56 000,00
2.7.3.	Darbdavių socialinė parama	121	11 000,00	11 000,00	11 000,00	11 000,00
2.7.3.1	Darbdavių socialinė parama	122	11 000,00	11 000,00	11 000,00	11 000,00
2.7.3.1.1	Darbdavių socialinė parama	123	11 000,00	11 000,00	11 000,00	11 000,00
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	11 000,00	11 000,00	11 000,00	11 000,00
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	201 400,00	201 400,00	201 334,42	201 334,42
3.1.	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	201 400,00	201 400,00	201 334,42	201 334,42
3.1.1.	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	187 400,00	187 400,00	187 334,42	187 334,42
3.1.1.3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	33 600,00	33 600,00	33 561,03	33 561,03
3.1.1.3.1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	33 600,00	33 600,00	33 561,03	33 561,03
3.1.1.3.1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	33 600,00	33 600,00	33 561,03	33 561,03
3.1.1.5	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	153 800,00	153 800,00	153 773,39	153 773,39
3.1.1.5.1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	153 800,00	153 800,00	153 773,39	153 773,39
3.1.1.5.1.01	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176	153 800,00	153 800,00	153 773,39	153 773,39
3.1.2.	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	14 000,00	14 000,00	14 000,00	14 000,00
3.1.2.1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	14 000,00	14 000,00	14 000,00	14 000,00
3.1.2.1.1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	14 000,00	14 000,00	14 000,00	14 000,00
3.1.2.1.1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	14 000,00	14 000,00	14 000,00	14 000,00
	IŠ VISO		3 109 200,00	3 109 200,00	3 051 565,95	3 051 565,95

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilma Aponaitė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nijolė Vasiliauskienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Buivydiškių pagrindinė mokykla, 195001854, 195001854 Beržų 2A Buivydiškės, Vilniaus r.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2024 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 22

Departamento 900

Įstaigos 2858

Programos 12 003

Finansavimo šaltinio 1 1 1 1 1

Valstybės funkcijos 09 08 01 01

Data: 25-01-13

Laikas: 10:55:33

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	11 984,00	11 984,00		
2.	IŠLAIDOS	1	11 984,00	11 984,00		
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	10 808,00	10 808,00		
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	10 654,00	10 654,00		
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	10 654,00	10 654,00		
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	10 654,00	10 654,00		
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	10 654,00	10 654,00		
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	154,00	154,00		
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	154,00	154,00		
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	154,00	154,00		
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	154,00	154,00		
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	1 176,00	1 176,00		
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	1 176,00	1 176,00		
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	1 176,00	1 176,00		
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	1 176,00	1 176,00		
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	1 176,00	1 176,00		
	IŠ VISO		11 984,00	11 984,00		

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilma Aponaitė

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo
arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nijolė Vasiliauskienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Buivydiškių pagrindinė mokykla, 195001854, 195001854 Beržų 2A Buivydiškės, Vilniaus r.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2024 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 22

Departamento 900

Įstaigos 2858

Programos 12 003

Finansavimo šaltinio 1 1 1 1 5

Valstybės funkcijos 09 02 01 01

Data: 25-01-13

Laikas: 10:55:33

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	35 200,00	35 200,00	35 200,00	35 200,00
2.	IŠLAIDOS	1	35 200,00	35 200,00	35 200,00	35 200,00
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	35 200,00	35 200,00	35 200,00	35 200,00
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	34 700,00	34 700,00	34 700,00	34 700,00
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	34 700,00	34 700,00	34 700,00	34 700,00
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	34 700,00	34 700,00	34 700,00	34 700,00
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	34 700,00	34 700,00	34 700,00	34 700,00
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	500,00	500,00	500,00	500,00
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	500,00	500,00	500,00	500,00
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	500,00	500,00	500,00	500,00
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	500,00	500,00	500,00	500,00
	IŠ VISO		35 200,00	35 200,00	35 200,00	35 200,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilma Aponaitė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nijolė Vasiliauskienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Buivydiškių pagrindinė mokykla, 195001854, 195001854 Beržų 2A Buivydiškės, Vilniaus r.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2024 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

					Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės 22
					Departamento 900
					Įstaigos 2858
					Programos 12 003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	11
Valstybės funkcijos	09	08	01	01	

Data: 25-01-13

Laikas: 10:55:33

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	1 440,00	1 440,00		
2.	IŠLAIDOS	1	1 440,00	1 440,00		
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	1 440,00	1 440,00		
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1 440,00	1 440,00		
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1 440,00	1 440,00		
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1 440,00	1 440,00		
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	1 440,00	1 440,00		
	IŠ VISO		1 440,00	1 440,00		

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilma Aponaitė

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nijolė Vasiliauskienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Buivydiškių pagrindinė mokykla, 195001854, 195001854 Beržų 2A Buivydiškės, Vilniaus r.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2024 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	22
				Departamento	900
				Įstaigos	2858
				Programos	12 003
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1
Valstybės funkcijos	09	02	01	01	

Data: 25-01-13

Laikas: 10:55:33

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	89 160,00	89 160,00	61 035,66	61 035,66
2.	IŠLAIDOS	1	83 160,00	83 160,00	61 035,66	61 035,66
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	83 160,00	83 160,00	61 035,66	61 035,66
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	83 160,00	83 160,00	61 035,66	61 035,66
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	83 160,00	83 160,00	61 035,66	61 035,66
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	83 160,00	83 160,00	61 035,66	61 035,66
2. 2. 1. 1. 1.01	Mitybos išlaidos	17	64 160,00	64 160,00	45 620,43	45 620,43
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	11 000,00	11 000,00	10 530,06	10 530,06
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	8 000,00	8 000,00	4 885,17	4 885,17
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	6 000,00	6 000,00		
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	6 000,00	6 000,00		
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	6 000,00	6 000,00		
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	6 000,00	6 000,00		
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	6 000,00	6 000,00		
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	6 000,00	6 000,00		
	IŠ VISO		89 160,00	89 160,00	61 035,66	61 035,66

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilma Aponaitė

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nijolė Vasiliauskienė

(vardas ir pavardė)

BUIVYDIŠKIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025 m. sausio 14 d.

I. BENDROJI DALIS

Įstaigos pavadinimas – Buivydiškių pagrindinė mokykla (toliau – Mokykla). Mokykla įregistruota Juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas 195001854.

Mokykla įsteigta 1996 m. rugsėjo 2 d.

Mokyklos teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

Mokyklos savininkas – valstybė.

Mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucija yra Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, kodas 188603091, buveinės adresas – Vilnius, A. Volano g. 2/7.

Mokyklos buveinės adresas – Vilniaus rajonas, Buivydiškės, Beržų g. 2A.

Mokyklų grupė – bendrojo ugdymo mokykla.

Mokymo kalba – lietuvių.

Mokykloje įgyvendinamos ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programos. Lietuvos Respublikos švietimo mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka išduodami mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai.

Mokykla yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis antspaūdą su valstybės herbu ir savo pavadinimu, sąskaitas bankuose, savo atributiką.

Mokykla savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo mokslo ir sporto ministerijos teisės aktais, kitais teisės aktais ir Buivydiškių pagrindinės mokyklos nuostatais.

Nuo 2005 m. balandžio mėn. 7 d. Mokyklai suteiktas paramos gavėjo statusas.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokinių skaičius – 491. Vidutinis darbuotojų skaičius – 97.

II. PASTABOS

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėję nėra
2. Formose A5, A6 ir A7 per ataskaitinį laikotarpį duomenų nėra.
- Skolinių išsipareigojimų nėra.
3. Biudžeto lėšų likučio biudžetinėje sąskaitoje ir kasoje metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nebuvo.
4. Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus nėra.
5. Išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl netinkamų finansuoti Europos Sąjungos ar kitų projektų nebuvo.

PRIDEDAMA. Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto biudžetinių įstaigų pajamų ataskaita.

Mokėtinų sumų kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs nėra.

Sąskaitos išrašas apie biudžeto lėšų likutį biudžetinių lėšų sąskaitoje.

Pažyma apie Valstybės biudžeto, bendrojo finansavimo ir Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės paramos lėšų likučius asignavimų valdytojų biudžetinėse sąskaitose.

Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas ir finansavimo šaltinius ataskaita.

Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas, uždavinius ir priemones ataskaita.

Direktorius

Vilma Aponaitė

Vyriausias buhalteris

Nijolė Vasiliauskienė

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių
biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus
ataskaitų rinkinio sudarymo instrukcijų
2 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto biudžetinių įstaigų pajamų 2024 m. gruodis 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Buviųdžiškų pagrindinė mokykla 195001854 195001854 Beržų ZA Buviųdžiškės, Vilniaus r.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ
2024 M. GRUODIS 31 D.

metų
(ketvirčio, pusmečio, metų)
ATASKAITA

2024-12-31 Nr. _____
(metai)

Ministerijos / Savivaldybės	Kodas
Departamento	22
Įstaigos	900
	2858

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Tam tikrų metų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas likutis saskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)	(eurais, ct)
I. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos, iš	6 159,52	83 000,00	64 197,08	61 035,66	61 035,66	9 320,94		9 320,94	
I.1. Finansavimo šaltinis I.4.1.1.1	6 159,52	83 000,00	64 197,08	61 035,66	61 035,66	9 320,94		9 320,94	

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, detalius finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. IK-265 "Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo".

Direktorė
(įstaigos vadovas ar jo įgaliojatus pakeičijęs pavadinimas)

(parašas)

Vilma Aponaitė
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
(finansinių apskaitų tvarkytojas ar jo įgaliojatus pakeičijęs pavadinimas)

(parašas)

Nijolė Vasiliauskienė
(vardas ir pavardė)

Lietuvos Respublikos finansų ministerija
Lukiškių g. 2, 01512 Vilnius, LT
Įmonės kodas: 288601650
PVM mokėtojo kodas:
SWIFT kodas: MFRLLT22XXX

Suformuota: 2025.01.16 09:02:29

Sąskaitos išrašas

Klientas: BUIVYDIŠKIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA, Beržų g. 2A, 14165, Buivydiškių k., Zujūnų sen., LT
Įmonės / asmens kodas: 195001854
PVM mokėtojo kodas:
Sąskaitos numeris: LT634040063610001739 EUR
Sąskaitos pavadinimas: Biudžeto lėšų sąskaita. Buivydiškių pagrindinė mokykla

Laikotarpis		EUR
Data		
2024.12.31 - 2024.12.31	Likutis laikotarpio pradžioje:	0.00
	Likutis laikotarpio pabaigoje:	0.00
	Išlaidos:	0.00
	Pajamos:	0.00

Buivydiškių pagrindinė mokykla, 195001854, Vilniaus r., Buivydiškės, Beržų g. 2A
(asignavimų valdytojo pavadinimas, kodas juridinių asmenų registre, adresas)

PAŽYMA

APIE VALSTYBĖS BIUDŽETO, BENDROJO FINANSAVIMO IR EUROPOS SAJUNGOS IR KITOS TARPTAUTINĖS PARAMOS LĖŠŲ LIKUČIUS ASIGNAVIMŲ VALDYTOJŲ SĄSKAITOSE (KASOJE, KORTELĖSE)

2024 m. gruodžio mėn. 31 d.

Ministerijos	22	Kodas
Departamento	900	
Asignavimų valdytojo	2858	

Turinys	Likutis ataskaitinių metų pradžioje (po užbaigiamųjų apyvartų)	Likutis ataskaitinių metų pabaigoje (gruodžio 31 d.)	Budžetinėms išaigoms tiekėjų gražintos lėšos (2025 m. sausio 1–10 d.)	Budžetinių įstaigų gražintos lėšos į valstybės išdo sąskaitas (2025 m. sausio 1–10 d.)	Likutis po užbaigiamųjų apyvartų
1	2	3	4	5	6
Valstybės biudžeto lėšos, iš viso:					
iš jų:					
biudžeto lėšos, kurias priklauso gražinti iki sausio 10 dienos programų lėšos iš biudžetinių įstaigų pajamų įmokų *					
kitos pajamos, nurodytos įstatyme ar LRV nutarime, lėšos **					
kitos negražintinos lėšos					
pereinamieji atstovybių užsienyje lėšų likučiai					
išaldytos valstybės biudžeto lėšos bankuose (banko pavadinimas)					
Projektams vykdyti skirtos lėšos:		25348,84	X	X	X
Kitos neišvardintos lėšos:	18426,06	35160,14	X	X	X

*) Biudžeto sandaros įstatymo 32 str. 1 dalis.

**) Biudžeto rodiklių įstatymu suteikta teisė 2023 m.

Duomenys pateikiami eurais su dviem ženklais po kablelio.

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vilma Aponaitė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Nijolė Vasiliauskienė

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 3 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programą ir finansavimo šaltinius 2024 m. gruodžio 31 d. metinė ataskaitos forma)

Buviydiškių pagrindinė mokykla, 195001854, 195001854, Beržų 2A Buviydiškės, Vilnius r.
(įstaigos pavadinimas, kodas, juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO PAGAL PROGRAMAS IR FINANSAVIMO ŠALTINIUS 2024 M. GRUODŽIO 31 D.

METINĖ
(pusmečio, metų)

ATASKAITA

2025-01-13 Nr. 4
(data)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis	(tūkst. eurų)
12 300	2 Švietimo programa	3 1.1.1.1.1.	4	5	6 = 5 / 4 * 100	7 = 5 - 4	8	9	10	
12 300	Švietimo programa	1.1.1.1.1.					60,0	1.1.	Personalo kaita ir laikinas nedarbingumas, dėl neužimtų pareigų	
12 300	Švietimo programa	1.1.1.1.1.					9,6	2.3.	Gautos sąskaitos už suteiktas paslaugas apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos	
12 300	Švietimo programa	1.1.1.1.1.	3 121,1	3 051,6	97,8	-	69,6			
12 300	Švietimo programa	1.1.1.1.5.	35,2	35,2	1,0					
12 300	Švietimo programa	1.1.1.1.1.	1,4	0,0	0,0	-	1,4	2.3.	Gautos sąskaitos už suteiktas paslaugas apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos	
12 300	Švietimo programa	1.4.1.1.1.	89,2	61,04	68,5	-	28,1	2.2.	Mazgesnis, nei planuota, pirkimų poreikis	
		Iš viso pagal programą:	3 246,9	3 147,8			-99,13	99,13		

Pastabos:

1. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai, nurodyti šios formos priede. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vilma Aponaitė

(vardas ir pavardė)

Nijolė Vasiliauskienė

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 4 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programą, uždavinius ir priemones 2024 m. gruodis 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Buivydiškių pagrindinė mokykla, 195001854, 195001854 Beržų 2A Buivydiškės, Vilniaus r.,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES

2024 m. gruodis 31 d.

_____metinė
(ketvirtinė, metinė)

ATASKAITA

Nr. _____
(data)

		Sumos eurais	
Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas (pagal Strateginio valdymo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos	Programos kodas /	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus	Gauti asignavimai kartu su
Dokumentas / uždavinio /		Dokumentai	

priemonės pavadinimas / 1105101003 / 1200300301	uždavinio kodas / priemonės kodas	strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 141 straipsnio 3 dalies įgyvendinimo" 9 priedą)	metams	ataskaitiniam laikotarpiui	įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	1105101003 asignavimai
1	2	3	4	5	6	7
Švietimo programa	12 003	F	3246984,00	3246984,00	3147801,61	3147801,61
Pagerinti ugdymosi rezultatus ir sumažinti jų atotrūkį	12 003 03 01	P	1440,00	1440,00		
Sustiprinti liuanistinį, pilietinį ir kitų bendrųjų kompetencijų ugdymą	12 003 03 01 16	TP	1440,00	1440,00		
Įdiegti efektyvią ir veiksmingą suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą sistemą, siekiant asmens gebėjimų ir kvalifikacijos darnos su asmens, darbo rinkos ir aplinkos poreikiais	12 003 03 05	P	10808,00	10808,00		
Įgyvendinti mokymosi visą gyvenimą iniciatyvas	12 003 03 05 03	TP	10808,00	10808,00		
Sustiprinti pedagogo profesijos patrauklumą, sukurti veiksmingą jų rengimo ir kompetencijų tobulinimo sistemą	12 003 03 06	P	1176,00	1176,00		

Skirti lėšas mokyklų pedagoginiam personalui (mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo programas)	12 003 03 06 04	TP	1176,00	1176,00	
optimizuoti ir atnaujinti taip pat savivaldybių bendrojo ugdymo mokyklų tinklo stiprinimo iniciata					
Finansuoti bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo įstaigas ir veiklas	12 003 11 01	T	3233560,00	3233560,00	3147801,61
Užtikrinti mokyklų, priskir. pagrindinės mokyklos tipui, veiklą	12 003 11 01 02	TP	3233560,00	3233560,00	3147801,61

Iš viso:		F	3246984,00	3246984,00	3147801,61	3147801,61
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programa		F	3246984,00	3246984,00	3147801,61	3147801,61
Pažangos uždavinys		P	13424,00	13424,00		
Tęstinės veiklos uždavinys		T	3233560,00	3233560,00	3147801,61	3147801,61
Tęstinės veiklos priemonės		TP	3246984,00	3246984,00	3147801,61	3147801,61

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilma Aponaitė
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

Nijolė Vasiliauskienė

_____ (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) _____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)